Государственное казенное общеобразовательное учреждение

«Специальная (коррекционная) школа-интернат № 5» г. Оренбурга

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНОна заседании МОПр.№\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Солдатова М.С. \_ | СОГЛАСОВАНОзаместитель директора по УР«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.Бобкова Н.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДЕНОна заседании педагогического совета школы-интерната №5Пр.№\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_Чичеватов Ю.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Рабочая программа**

**по информатике**

**7а-9а классы**

РАЗРАБОТАЛА:

Начар Л.А., учитель первой квалификационной категории.

**Пояснительная записка**

Рабочая программа по информатике для 7-9 классов с легкой степенью умственной отсталости (вариант 1) разработана на основе следующих нормативных документов:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 **№1599** «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

 Приказ Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022года **№1026** «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

 Федеральной рабочей программы воспитания, с учётом распределённых по классам проверяемых требований к результатам освоения Основной образовательной программы основного общего образования;

АООП для обучающихся с НОДА и УО(вариант 1) ГКОУ "С(К)ШИ №5" г. Оренбурга.

Рабочая программа по информатике адаптирована с учетом особых образовательных потребностей обучающихся, их возможностей и ограничений, обусловленных двигательными нарушениями.

В результате изучения курса информатики у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приёмами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач. Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

***Цель:*** расширение, углубление и систематизацию знаний и умений обучающихся в области информатики, овладение некоторыми навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире.

**Задачи:**

* познакомиться с понятием информация;
* рассмотреть следующие действия с информацией: хранение, передача, кодирование, обработка, получение новой информации;
* познакомиться с устройством компьютера и его программного обеспечения;
* закрепить правила техники безопасности и организации рабочего места;
* развивать навык работы на клавиатуре и с мышью;
* изучать графический редактор Paint;
* научиться создавать простейшие презентации в PowerPoint;
* закреплять навыки работы с файлами и папками,
* познакомить с текстовым процессором Word,

**Общая характеристика учебного предмета**

Информатика – это естественнонаучная дисциплина о закономерностях протекания информационных процессов в системах различной природы, а также о методах и средствах их автоматизации.

Многие положения, развиваемые информатикой, рассматриваются как основа создания и использования информационных и коммуникационных технологий — одного из наиболее значимых технологических достижений современной цивилизации. Вместе с математикой, физикой, химией, биологией курс информатики закладывает основы естественнонаучного мировоззрения.

Информатика имеет большое и все возрастающее число междисциплинарных связей, причем как на уровне понятийного аппарата, так и на уровне инструментария. Многие предметные знания и способы деятельности (включая использование средств ИКТ), освоенные обучающимися на базе информатики, находят применение как в рамках образовательного процесса при изучении других предметных областей, так и в иных жизненных ситуациях, становятся значимыми для формирования качеств личности, т. е. ориентированы на формирование метапредметных и личностных результатов. На протяжении всего периода становления школьной информатики в ней накапливался опыт формирования образовательных результатов, которые в настоящее время принято называть современными образовательными результатами.

Одной из основных черт нашего времени является всевозрастающая изменчивость окружающего мира. В этих условиях велика роль фундаментального образования, обеспечивающего профессиональную мобильность человека, готовность его к освоению новых технологий, в том числе, информационных. Необходимость подготовки личности к быстро наступающим переменам в обществе требует развития разнообразных форм мышления, формирования у учащихся умений организации собственной учебной деятельности, их ориентации на деятельностную жизненную позицию.

На уроках используются следующие методы обучения учащихся:

* Объяснительно-иллюстративный метод, метод при котором учитель объясняет, а дети воспринимают, осознают и фиксируют в памяти.
* Репродуктивный метод (воспроизведение и применение информации)
* Метод проблемного изложения (постановка проблемы и показ пути ее решения)
* Частично – поисковый метод (дети пытаются сами найти путь к решению проблемы)
* Исследовательский метод (учитель направляет, дети самостоятельно исследуют).

Для успешной реализации данной программы используются коррекционно – развивающие, игровые, групповые, здоровьесберегающие технологии, технология деятельностного подхода, элементы технологии РКМ. Данные технологии и формы работы позволяют сформировать у учащихся необходимые жизненно важные компетенции.

**Приоритетные виды и формы контроля**

**Формы контроля**: текущий и итоговый.. Текущий контроль проводится с целью проверки усвоения изучаемого и проверяемого программного материала; содержание определяются учителем с учетом степени сложности изучаемого материала, а также особенностей обучающихся класса. Проводится в форме практических работ на 15 – 20 минут с дифференцированным оцениванием. Итоговый контроль проводится в форме проверочных работ на 40 минут.

**Место учебного предмета в учебном плане**

 Базисный учебный план на изучение информатики в 7-9 классе основ­ной школы отводит 1 учебный час в не­делю, 34 часа в год, всего 102 часа.

**Результаты освоения учебного предмета**

**К личностным результатам** освоения ФАООП У О (вариант 1) относятся:

1. осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
2. воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
3. сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
4. овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
5. овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
6. владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
7. способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
8. принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
9. сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
10. способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
11. воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
12. развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
13. сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
14. проявление готовности к самостоятельной жизни.

 **Предметные**

*Минимальный уровень:*

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно­двигательного аппарата эргономичные приёмы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).

*Достаточный уровень:*

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;

выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорно­двигательного аппарата эргономичные приёмы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);

пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;

пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;

запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

**Содержание учебного предмета**

1. Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приёмов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.
2. Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок): преобразование, создание, сохранение, удаление. Ввод и редактирование небольших текстов. Вывод текста на принтер. Работа с рисунками в графическом редакторе. Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.
3. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

**Тематическое планирование**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Количество часов** |
| **Общее** | **Теория** | **Практика** |
| 1 | Компьютер как универсальное устройство для обработки информации | 31 | 27 | 4 |
| 2 | Обработка текстовой информации | 20 | 8 | 12 |
| 3 | Обработка графической информации | 15 | 9 | 6 |
| 4 | Обработка числовой информации в электронных таблицах | 12 | 8 | 4 |
| 5 | Обработка мультимедийной информации.  | 16 | 9 | 7 |
| 6 | Коммуникационные технологии | 8 | 4 | 4 |
|  | **Итого:** | **102** | **65** | **37** |

**Календарно-тематическое планирование по информатике в 7 классе**

| **№** | **Тема урока** | **Возможные виды деятельности учащихся** | **Дата** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Компьютер как универсальное устройство обработки информации(13 ч)** |  |  |
|  | Техника безопасности при работе на ПК. Информация. | *Аналитическая деятельность:*понимать и правильно применять на бытовом уровне понятий «информация», «информационный объект»;*Практическая деятельность:*соблюдать требования к организациикомпьютерного рабочего места, требованиябезопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ. |  |
|  | Информация вокруг нас |  |
|  | Виды информации по форме представления |  |
|  | Компьютер - универсальное устройство ввода, обработки и вывода информации. | *Аналитическая деятельность:*анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации; определять технические;приводить примеры информационныхносителей; классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;*Практическая деятельность:*Создание и сохранение файлов.Понимать суть информационного процесса передачи информации, знакомство со схемой передачи информации; приводить примеры передачи информации, выделять в нихисточники информации, информационные каналы, приемники информации. |  |
|  | Практическая работа №1 Работа с клавиатурой. Буква, значок, цифра.  |  |
|  | Устройства ввода информации. |  |
|  | Устройства вывода информации. |  |
|  | Системный блок. Назначение блока |  |
|  | Процессор, жёсткий диск, карта памяти, оперативная память, звуковая карта, видеокарта.  |  |
|  | Память ПК: внутренняя и внешняя |  |
|  | Назначение памяти и ее виды. |  |
|  | Оперативная и долговременная память компьютера. Флэш-память. |  |
|  | Повторение по теме «Компьютер как универсальное устройство обработки информации»  | *Аналитическая деятельность:*Обобщение пройденного материала |  |
| **Обработка текстовой информации (13 ч)** |  |
|  | Текстовая информация. | *Аналитическая деятельность:*соотносить этапы (ввод, редактирование,форматирование) создания текстовогодокумента и возможности тестового процессора по их реализации;определять инструменты текстового редактора для выполнения базовыхопераций по созданию текстовых документов.*Практическая деятельность:*создавать несложные текстовые документы на родном и иностранномязыках; выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами; осуществлятьорфографический контроль в текстовомдокументе с помощью средств текстовогопроцессора; оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста; создавать и форматировать списки;создавать, форматировать и заполнять данными |  |
|  | Текстовый редактор. |  |
|  | Практическая работа №2Создание текстового документа |  |
|  | Возможности текстового редактора |  |
|  | Практическая работа №3 Редактирование текстового документа |  |
|  | Практическая работа №4 Проверка правописания |  |
|  | Практическая работа № 5. Форматирование текстового документа |  |
|  |  Практическая работа № 6 Форматирование абзацев. |  |
|  | Нумерованные и маркированные списки. |  |
|  | Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков» |  |
|  | Практическая работа № 8. Вставка в текстовый документ графических объектов |  |
|  | Практическая работа № 9. Вставка в текстовый документ таблиц |  |
|  | Повторение по теме «Обработка текстовой информации» |  |
|  | **Обработка числовой информации в электронных таблицах.8ч** |  |
|  | Знакомство с Excel | *Аналитическая деятельность:*Раскрывать смысл изучаемых понятий.Анализировать пользовательский интерфейс применяемого программного средства.Определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач.*Практическая деятельность:*Создавать, редактировать и форматировать электронные таблицы. |  |
|  | Практическая работа №10 Окно программы Excel |  |
|  | Практическая работа №11 Ввод данных в программе Excel |  |
|  | Лист, книга в программе Excel. |  |
|  | Практическая работа № 12. Перемещение от одной ячейки к другой. |  |
|  | Повторение по теме «Обработка числовой информации в электронных таблицах». |  |  |
|  | Итоговая проверочная работа | *Аналитическая деятельность:*Обобщение пройденного материала |  |
|  | Повторение и обобщение за год |  |

**Календарно-тематическое планирование по информатике в 8 классе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Возможные виды деятельности учащихся** | **Дата** |
|  | **Компьютер как универсальное устройство для обработки информации (6ч)** |  |
|  | Техника безопасности при работе на ПК | *Практическая деятельность:*соблюдать требования к организациикомпьютерного рабочего места, требованиябезопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ. |  |
|  | Информация. современные компьютерные технологии | *Аналитическая деятельность:*приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;приводить примеры информационных носителей;*Практическая деятельность:* систематизировать (упорядочивать) файлы и папки; |  |
|  | История развития вычислительной техники. |  |
|  | История развития ИКТ |  |
|  | Информационная безопасность |  |
|  | Повторение по теме «Компьютер как универсальное устройство обработки информации» |  |
|  | **Обработка числовой информации в электронных таблицах (4 ч)** |  |
|  | Интерфейс электронных таблиц. Данные в ячейках таблицы. | *Аналитическая деятельность:*Раскрывать смысл изучаемых понятий.Анализировать пользовательский интерфейс применяемого программного средства.Определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач.Выявлять общее и различия в разных программных продуктах,предназначенных для решения одного класса (разных классов) задач.Анализировать и визуализировать данные в электронных таблицах.*Практическая деятельность:*Создавать, редактировать и форматировать электронные таблицы.Выполнять в электронных таблицах расчёты по вводимым пользователем формулам с использованием встроенных функций. |  |
|  | Сортировка. Распределение чисел в порядке возрастания и убывания |  |
|  | Сортировка Практическая работа №1. Расположение слов в алфавитном порядке. |  |
|  | Повторение по теме «Обработка числовой информации в электронных таблицах». | *Аналитическая деятельность:*Обобщение пройденного материала |  |
|  | **Обработка графической информации (8 ч)** |  |
|  | Растровая и векторная графика | *Аналитическая деятельность:*выделять в сложных графических объектах простые ;планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых;определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;*Практическая деятельность:*использовать простейший редактор для создания и редактирования изображений;создавать сложные графические объекты с повторяющимися и или преобразованными фрагментами. |  |
|  | Интерфейс и основные возможности графических редакторов.  |  |
|  | Практическая работа № 2 «Создание изображений в графическом редакторе». |  |
|  | Работа с объектами в графических редакторах.  |  |
|  | Практическая работа № 3 «Работа с объектами в графических редакторах». |  |
|  | Редактирование изображений и рисунков  |  |
|  | Практическая работа № 4 «Редактирование изображений графическом редакторе». |  |
|  | Повторение по теме «Обработка графической информации» |  |
|  | **Обработка мультимедийной информации**. **Программа PowerPoint (16ч).** |  |
|  | Технология мультимедиа.  | *Аналитическая деятельность:*Планировать последовательность событий на заданную тему; подбирать иллюстративныйматериал, соответствующий замыслу создаваемого мультимедийного объекта.*Практическая деятельность:*использовать редактор презентаций или иноепрограммное средство для создания анимациипо имеющемуся сюжету; создавать на заданнуютему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, |  |
|  | Компьютерные презентации |  |
|  | Запуск программы PowerPoint. |  |
|  | Слайды. Практическая работа №5 Создание слайдов. |  |
|  |  Практическая работа №6 Создание рисунка в программе PowerPoint. |  |
|  | Инструменты для работы с фигурами. |  |
|  | Практическая работа №7Работа с фигурами. |  |
|  | Дизайн. |  |
|  | Практическая работа №8 Создание рисунка из нескольких фигур на одном слайде. |  |
|  | Практическая работа №9Упорядочивание фигур. |  |
|  | Практическая работа№10 Группировка фигур, раскрашивание фигур.  |  |
|  | Картинки, фотографии и звуки.  |  |
|  | Практическая работа№11 создание презентации со звуком |  |
|  | Повторение по теме «Обработка мультимедийной информации. Программа PowerPoint» |  |
|  | Итоговая проверочная работа | *Аналитическая деятельность:*Обобщение пройденного материала |  |
|  | Повторение и обобщение за год |  |

**Календарно-тематическое планирование по информатике в 9 классе**

| **№** | **Тема урока** | **Возможные виды деятельности учащихся** | **Дата** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Компьютер как универсальное устройство обработки информации – 12 часов** |  |  |
|  | ТБ и организация рабочего места. Информация. Количество информации  | *Аналитическая деятельность:*понимать и правильно применять на бытовом уровне понятий «информация», «количество информации»;*Практическая деятельность:*соблюдать требования к организациикомпьютерного рабочего места, требованиябезопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ. |  |
|  | Программная обработка данных на компьютере. | *Аналитическая деятельность:*выделять аппаратное и программное обеспечение компьютера;анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации;определять технические средства, с помощью которых может быть реализован ввод информации (текста, звука, изображения) в компьютер.*Практическая деятельность:* выбирать и запускать нужную программу;работать с основными элементами пользовательского интерфейса: использовать меню, обращаться за справкой, работать с окнами (изменять размеры и перемещать окна, реагировать на диалоговые окна);вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры, мыши и других технических средств;создавать, переименовывать, перемещать, копировать и удалять файлы;соблюдать требования к организации компьютерного рабочего места, требования безопасности и гигиены при работе со средствами ИКТ. |  |
|  | Устройства ввода и вывода информации. Оперативная память. Долговременная память |  |
|  | Файл. Файловая система. Работа с файлами и дисками.  |  |
|  | Практическая работа № 1 «Работа с файлами ». |  |
|  | Программное обеспечение компьютера |  |
|  | Графический интерфейс операционных систем и приложений.  |  |
|  | Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса  |  |
|  | Практическая работа № 2 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы». |  |
|  | Компьютерные вирусы и антивирусные программы |  |
|  | Практическая работа №3 «ПК как универсальное устройство для обработки информации» |  |
|  | Повторение по теме «Компьютер как универсальное устройство обработки информации» |  |
|  | **Обработка текстовой информации – 7 часов** |  |
|  | Создание документов в текстовых редакторах | *Аналитическая деятельность:*соотносить этапы создания текстового документа и возможности тестового процессора по их реализации;определять инструменты текстового редактора для выполнения базовых операций по созданию текстовых документов.*Практическая деятельность:*создавать несложные текстовые документы на родном и иностранном языках;выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста;создавать и форматировать списки;создавать, форматировать и заполнять данными таблицы. |  |
|  | Ввод и редактирование документа Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации» |  |
|  | Сохранение и печать документа  |  |
|  | Таблицы Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными». |  |
|  | Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря». |  |
|  | Системы оптического распознавания документов Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа» |  |
|  | Повторение по теме «Обработка текстовой информации» |  |
|  | **Обработка графической информации – 7 часов** |  |  |
|  | Растровая и векторная графика | *Аналитическая деятельность:*выделять в сложных графических объектах простые ;планировать работу по конструированию сложных графических объектов из простых;определять инструменты графического редактора для выполнения базовых операций по созданию изображений;*Практическая деятельность:*использовать простейший редактор для создания и редактирования изображений;создавать сложные графические объекты с повторяющимися и или преобразованными фрагментами. |  |
|  | Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Рисование графических примитивов  |  |
|  | Работа с объектами в растровых графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе». |  |
|  | Работа с объектами в векторных графических редакторах. Редактирование изображений и рисунков Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе». |  |
|  | Растровая и векторная анимация Практическая работа № 13 «Анимация». |  |
|  | Компьютерные презентации |  |
|  | Повторение по теме «Обработка графической информации» |  |
|  | **Коммуникационные технологии – 8 часов** |  |  |
|  | Информационные ресурсы Интернета. Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине». | *Аналитическая деятельность:*приводить примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;приводить примеры информационных носителей;классифицировать информацию по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;разрабатывать план действий для решения задач на переправы, переливания и пр.;определять, информативно или нет некоторое сообщение, если известны способности конкретного субъекта к его восприятию.*Практическая деятельность:* кодировать и декодировать сообщения, используя простейшие коды;работать с электронной почтой ;осуществлять поиск информации в сети Интернет с использованием простых запросов сохранять для индивидуального использования, найденные в сети Интернет информационные объекты и ссылки на них; систематизировать (упорядочивать) файлы и папки;вычислять значения арифметических выражений с помощью программы Калькулятор; |  |
|  | Электронная почта Практическая работа № 15 «Работа с электронной почтой». |  |
|  | Файловые архивы Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета». |  |
|  | Общение в Интернете. Мобильный Интернет |  |
|  | Звук и видео в Интернете. Социальные сети |  |
|  | Поиск информации в Интернете Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете». |  |
|  | Итоговая проверочная работа | *Аналитическая деятельность:*Обобщение пройденного материала |  |
|  | Итоговое повторение |  |  |

**Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса**

Перечень учебно-методического обеспечения по информатике для 7–9 классов

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. Программа для основной школы : 5–6 классы. 7–9 классы. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.

2. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.

3. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 7 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.

4. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 8 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.

5. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 8 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016

6. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика: Учебник для 9 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016.

7. Босова Л.Л., Босова А.Б. Информатика: рабочая тетрадь для 9 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016

8. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика. 7–9 классы : методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.

9. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 7 класс»

10. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 8 класс»

11. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Электронное приложение к учебнику «Информатика. 9 класс»

12. Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (metodist.lbz.ru/)

**Интернет – ресурсы:**

1. Педсовет http://pedsovet.su/
2. Учительский портал. http://www.uchportal.ru/
3. Уроки. Нет. http://www.uroki.net/
4. Единая коллекция образовательных ресурсов. - Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
5. Федеральный центр информационно – образовательных ресурсов . – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
6. Материалы авторской мастерской Угринович Н.Д.. (<http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/1/>).
7. <http://www.klyaksa.net/>
8. <http://www.informatka.ru/>
9. <http://www.informatik.kz/index.htm>
10. <http://uchinfo.com.ua/links.htm>
11. <http://www.school.edu.ru/>
12. <http://infoschool.narod.ru/>
13. <http://www.school.edu.ru/>
14. <http://kpolyakov.narod.ru>
15. <http://window.edu.ru/resource/526/58526>
16. <http://www.it-n.ru>

**Приложение**

**7 класс**

**Итоговая проверочная работа**

*Вариант 1.*

1. Отметьте устройство компьютера, предназначенное для обработки информации.

* + Внешняя память;
	+ Оперативная память;
	+ Процессор;
	+ Монитор;
	+ Клавиатура.

2.Отметьте устройства, предназначены для ввода информации в компьютер.

* + Принтер;
	+ Процессор;
	+ Монитор;
	+ Сканер;
	+ Графопостроитель;
	+ Джойстик;
	+ Клавиатура;
	+ Мышь;
	+ Микрофон;
	+ Акустические колонки;
	+ Дискета.

3. Отметьте специальные клавиши.

* + {End};
	+ {Пробел};
	+ {Shift};
	+ {Home};
	+ {Esc};
	+ {PageUp};
	+ {↑};
	+ {Enter};
	+ {→}.

4. Отметьте элементы рабочего стола.

* + Кнопка Пуск;
	+ Кнопка Закрыть;
	+ Кнопка Свернуть;
	+ Панель задач;
	+ Корзина;
	+ Строка заголовка;
	+ Строка меню;
	+ Значок Мой компьютер.

***Вариант 2.***

1. Отметьте устройство, где программы и данные хранятся и после выключения компьютера.

* + Внешняя память;
	+ Оперативная память;
	+ Процессор;
	+ Монитор;
	+ Клавиатура.

2. Отметьте устройства, предназначенные для вывода информации.

* + Принтер;
	+ Процессор;
	+ Монитор;
	+ Сканер;
	+ Графопостроитель;
	+ Джойстик;
	+ Клавиатура;
	+ Мышь;
	+ Микрофон;
	+ Акустические колонки;
	+ Дискета.

3. Отметьте клавиши управления курсором.

* + {End};
	+ {Пробел};
	+ {Shift};
	+ {Home};
	+ {Esc};
	+ {PageUp};
	+ {↑};
	+ {Enter};
	+ {→}.

4. Отметьте элементы окна программы.

* + Кнопка Пуск;
	+ Кнопка Закрыть;
	+ Кнопка Свернуть;
	+ Панель задач;
	+ Корзина;
	+ Строка заголовка;
	+ Строка меню;
	+ Значок Мой компьютер.

**8 класс**

**Итоговая проверочная работа**

***Вариант 1.***

1. Отметьте информационные процессы (действия с информацией).

* + Работа на компьютере с клавиатурным тренажером;
	+ Установка телефона;
	+ Прослушивание музыкальной кассеты;
	+ Чтение книги;
	+ Видеокассета;
	+ Заучивание правила;
	+ Толковый словарь;
	+ Выполнение домашнего задания по истории.

2. Отметьте устройства, предназначенные для вывода информации.

* + Принтер;
	+ Процессор;
	+ Монитор;
	+ Сканер;
	+ Графопостроитель;
	+ Джойстик;
	+ Клавиатура;
	+ Мышь;
	+ Микрофон;
	+ Акустические колонки;
	+ Дискета.

3. Запишите несколько современных носителей информации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Отметьте элементы окна приложения Paint.

* + Название приложения;
	+ Строка меню;
	+ Кнопка закрыть;
	+ Кнопка свернуть;
	+ Панель инструментов;
	+ Палитра;
	+ Панель Стандартная;
	+ Панель Форматирование;
	+ Рабочая область;
	+ Полосы прокрутки.

5. Отметьте операции при форматировании документов.

* + Вставка;
	+ Удаление;
	+ Замена;
	+ Изменение шрифта;
	+ Изменение начертания;
	+ Изменение цвета;
	+ Поиск и замена;
	+ Выравнивание.

6. Отметьте верное.

1) При форматировании текстового документа происходит …

* + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
	+ обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;
	+ обработка информации не происходит.

2) При разработке плана действий происходит …

* + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
	+ обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;
	+ обработка информации не происходит.

***Вариант 2.***

1. Отметьте информационные процессы (действия с информацией).

* + Разговор по телефону;
	+ Посадка дерева;
	+ Кассета любимой музыкальной группы;
	+ Письмо приятелю;
	+ Выполнение контрольной работы;
	+ Разгадывание кроссворда;
	+ Просмотр телепередачи;
	+ Учебник математики.

2.Отметьте устройства, предназначены для ввода информации в компьютер.

* + Принтер;
	+ Процессор;
	+ Монитор;
	+ Сканер;
	+ Графопостроитель;
	+ Джойстик;
	+ Клавиатура;
	+ Мышь;
	+ Микрофон;
	+ Акустические колонки;
	+ Дискета.

3. Запишите несколько древних носителей информации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Отметьте элементы окна приложения WordPad.

* + Название приложения;
	+ Строка меню;
	+ Кнопка закрыть;
	+ Кнопка свернуть;
	+ Панель инструментов;
	+ Палитра;
	+ Панель Стандартная;
	+ Панель Форматирование;
	+ Рабочая область;
	+ Полосы прокрутки.

5. Отметьте операции при редактировании документов.

* + Вставка;
	+ Удаление;
	+ Замена;
	+ Изменение шрифта;
	+ Изменение начертания;
	+ Изменение цвета;
	+ Поиск и замена;
	+ Выравнивание.

6. Отметьте верное.

1) При упорядочивании информации в хронологической последовательности происходит …

* + обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;
	+ обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
	+ обработка информации не происходит.

2) При вычислениях по известным формулам происходит …

* + обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания;
	+ обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации;

обработка информации не происходит.

**9 класс**

**Итоговая проверочная работа**

***Вариант 1***

**1. Наименьшим элементом изображения на графическом экране является:**

а) курсор

б) символ

в) пиксель

г) линия

**2. Цвет пикселя на экране монитора формируется из следующих базовых цветов:**

а) красного, синего, зеленого

б) красного, желтого, синего

в) желтого, синего, голубого

г) красного, оранжевого, желтого, зеленого, голубого, синего, фиолетового

**3. Видеопамять предназначена для:**

а) хранения информации о цвете каждого пикселя экрана монитора

б) хранения информации о количестве пикселей на экрана монитора

в) постоянного хранения графической информации

г) вывода графической информации на экран монитора

**4. Графический редактор – это:**

а) устройство для создания и редактирования рисунков

б) программа для создания и редактирования текстовых изображений

в) устройство для печати рисунков на бумаге

г) программа для создания и редактирования рисунков

**5. Векторные изображения строятся из:**

а) отдельных пикселей

б) графических примитивов

в) фрагментов готовых изображений

г) отрезков и прямоугольников

**6. Деформация изображения при изменении размера рисунка – один из недостатков:**

а) векторной графики;

б) растровой графики;

в) фрактальной графики;

г) изображения в графических редакторах не деформируются при изменении размера рисунка.

**7. Какое расширение имеют файлы графического редактора Paint?**

а) exe;

б) doc;

в) bmp;

г) com.

**8. Кнопки панели инструментов, палитра, рабочее поле, меню образуют:**

а) полный набор графических примитивов графического редактора

б) среду графического редактора

в) перечень режимов работы графического редактора

г) набор команд, которыми можно воспользоваться при работе с графическим редактором

**9. Графика с представлением изображения в виде совокупности пикселей, которые образуют строки и столбцы называется:**

а) фрактальной

б) растровой

в) векторной

г) прямолинейной

**10. Инструмент, который позволяет разбрызгивать «краску»:**

а) кисть

б) распылитель

в) заливка цветом

г) карандаш

***Вариант 2***

**1. К устройствам вывода графической информации относятся:**

а) принтер

б) монитор

в) сканер

г) графический редактор

**2. Пространственное разрешение монитора определяется как:**

а) количество строк на экране

б) количество пикселей в строке

в) размер видеопамяти

г) произведение количества строк изображения на количество точек в строке

**3. Наименьшим элементом поверхности экрана, для которого могут быть заданы адрес, цвет и интенсивность, является:**

а) символ

б) зерно люминофора

в) пиксель

г) растр

**4. Одной из основных функций графического редактора является:**

а) масштабирование изображений

б) хранение кода изображения

в) создание изображений

г) просмотр и вывод содержимого видеопамяти

**5. Графика с представлением изображения в виде совокупности объектов называется:**

а) фрактальной

б) растровой

в) векторной

г) прямолинейной

**6. Все компьютерные изображения разделяют на два типа:**

а) растровые и векторные

б) черно – белые и цветные

в) сложные и простые

**7. Пиксель на экране дисплея представляет собой:**

а) минимальный участок изображения, которому независимым образом можно задать цвет

б) двоичный код графической информации

в) электронный луч

г) совокупность 16 зерен люминофора

**8. Достоинства растрового изображения:**

а) четкие и ясные контуры

б) небольшой размер файлов

в) точность цветопередачи

г) возможность масштабирования без потери качества

**9. Растровые изображения строятся из:**

а) пикселей, которые образуют строки и столбцы

б) графических примитивов

в) фрагментов готовых изображений

г) отрезков и прямоугольников

**10. Инструмент, который позволяет рисовать произвольные тонкие линии:**

а) кисть

б) распылитель

в) заливка цветом

г) карандаш